

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Пильнинская средняя школа №2 им. А.С. Пушкина**



ТВЕРЖДЕНО
приказом директора
от 25.08.2023 г. № 65 о.д

**План мероприятий по противодействию коррупции
на 2023/2024 учебный год**

Наименование мероприятия	Ответственный	Срок исполнения
1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции		
1.1. Экспертиза действующих локальных нормативных актов на наличие коррупционной составляющей	Директор	Сентябрь, январь
1.2. Экспертиза проектов локальных нормативных актов и распорядительных документов на наличие коррупционной составляющей	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе (далее – зам. директора по УВР)	В течение учебного года
1.3. Формирование пакета документов, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в организации	Заместители директора по УВР и ВР	По мере необходимости, но не менее двух раз в год
1.4. Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, на предмет подверженности риску коррупционных проявлений	Директор, зам.директора по УВР	Сентябрь
2. Повышение эффективности управления организацией в целях предупреждения коррупции		
2.1. Разработка и утверждение плана мероприятий общешкольного родительского комитета по предупреждению коррупционных проявлений в организации, в т. ч. по работе с жалобами родителей	Председатель общешкольного родительского комитета	Октябрь

(законных представителей) учащихся на незаконные действия работников		
2.2. Назначение лиц, ответственных за осуществление мероприятий по профилактике коррупции	Директор	Сентябрь
3. Организация взаимодействия с правоохранительными органами		
3.1. Подписание соглашений с подразделениями	Директор	Октябрь
3.2. Педагогических советах с информацией о коррупционной обстановке в сфере образования	Заместитель директора по УВР	Декабрь, апрель
4. Организация взаимодействия с родителями и общественностью		
4.1. Размещение на официальном сайте публичного доклада директора, плана финансово-хозяйственной деятельности организации и отчета о его исполнении	Директор	Август
4.2. Размещение информации о противодействии коррупции на официальном сайте Учреждения	Ответственный за ведение официального сайта	В течение учебного года
4.3. Проведение социологического исследования среди родителей по теме "Удовлетворенность участников образовательных отношений качеством предоставляемых услуг в ОО"	Педагог-психолог	Март-апрель
4.4. Осуществление личного приема граждан по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	Директор	В течение учебного года
4.5. Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) работников с точки зрения наличия в них сведений о фактах коррупции	Директор	В течение учебного года
4.6. Проведение классных часов и родительских собраний на тему "Защита законных интересов"	Заместитель директора по ВР	Ноябрь

несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией"		
4.7. Обеспечение наличия в свободном доступе журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений в организации и журнала учета мероприятий по контролю за совершением коррупционных правонарушений	Директор	В течение учебного года
5. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников организации		
5.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Директор	В течение учебного года
6. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности организации в целях предупреждения коррупции		
6.1. Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств, в т. ч. выделенных на ремонтные работы	Директор, гл. бухгалтер	В течение учебного года
6.2. Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании	Заместитель директора по УВР	Июнь, июль