



АДМИНИСТРАЦИЯ ПИЛЬНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «18» февраля 2021 г

№ 106

О внесении изменений в административный регламент администрации Пильнинского муниципального района Нижегородской области по предоставлению муниципальной услуги «Зачисление в образовательные учреждения Пильнинского муниципального района Нижегородской области» утвержденного постановлением администрации Пильнинского муниципального района от 29.01.2021 № 61

Руководствуясь Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях приведения в соответствии с действующим законодательством, администрация района постановляет:

1. Внести в административный регламент администрации Пильнинского муниципального района Нижегородской области по предоставлению муниципальной услуги «Зачисление в образовательные учреждения Пильнинского муниципального района Нижегородской области», утвержденного постановлением администрации Пильнинского муниципального района от 29.01.2021 № 61 (далее - Регламент) следующие изменения:

1.1 абзац 2 пункта 5.1. Регламента изложить в следующей редакции:

«Заявитель может обратиться с жалобой в Управление образования (далее-орган, предоставляющий услугу), в Многофункциональный центр, к должностным лицам образовательной организации, а также в организации, предусмотренные ч. 1.1 ст. 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» в следующих случаях:»

1.2 подпункт 2 пункта 5.6. Регламента изложить в следующей редакции:

"2) отказывает в удовлетворении жалобы и дает аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информацию о порядке обжалования принятого решения.»

1.3 пункт 5.7. Регламента изложить в следующей редакции:

«5.7. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.6, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.»

1.4. пункт 5.8. Регламента изложить в следующей редакции:

«5.8. Решения и действия (бездействие) должностных лиц, нарушающие права заявителя на получение услуги, могут быть обжалованы в суде в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.»

2. Общему отделу Управления по организационно-правовым, кадровым вопросам и работе с органами местного самоуправления поселений администрации района обеспечить опубликование настоящего Постановления в районной газете «Сельская трибуна» и размещение его на официальном сайте органов местного самоуправления Пильнинского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на начальника управления образования, молодежной политики и спорта администрации района А.А. Клинецву.

