**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор МБОУ ПИЛЬНИНСКАЯ СШ №2

 имени А.С. Пушкина

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Шпеньков А.В.

 Приказ от\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_

**План внедрения «дорожной карты» целевой модели наставничества**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Этапы | Мероприятия | Сроки | Формы |
| 1 | Подготовка условий для запуска программы наставничества | Нормативно- правовое оформление программы | Март, 2020 | Приказ директора школы |
| Информирование коллектив и обучающихся о подготовке программы | Март, 2020 |
| Определение кураторов, ответственных за реализацию программы | Апрель, 2020 |
| Определение задач, форм наставничества, ожидаемый результат | Апрель, 2020 | Утвердить программу наставничества |
| Формирование «дорожной карты» внедрения целевой модели наставничества | Апрель, 2020 | Утвердить план «дорожную карту» внедрения целевой модели наставничества |
| 2 | Формирование базы наставляемых | Информировать родителей, педагогов, обучающихся о целях программы | Апрель- май, 2020 | Родительское собрание, педагогический совет, сайт ОО, социальные сети |
| Сбор данных об наставляемых через родителей, классных руководителей, педагога- психолога, социального педагога | Апрель – май, 2020 | Приказ по школе |
| Формирование базы наставников | Приказ по школе |
| 3 | Формирование базы наставников | Информирование коллектива, обучающихся и их родителей (законных представителей) с базой наставников | Апрель- май, 2020 | Родительское собрание, педагогический совет, сайт ОО, социальные сети |
| 4 | Отбор и обучение наставников | Разработка критериев отбора наставников по собранным запросам | Апрель- май, 2020 | Программа наставничества |
| Обучение наставников | Курсы, семинары |
| 5 | Формирование наставнических пар | Разработать систему взаимодействия для формирования пар |  Сентябрь- октябрь, 2020 | Проведение тренингов |
| Обеспечение психологического сопровождения пар | Индивидуальная работа |
| 6 | Организация работы наставнических пар | Определение формы взаимодействия | Май, 2020 | Ознакомление с программой |
| Ознакомление наставляемых с методическими рекомендациями | Сентябрь, 2020 | Проведение тренингов |
| Проведение анкетирования для наставляемых и наставников | Сентябрь, 2020 | Обработка анкет, итоговый протокол для внесения изменений в программу |
|  |  | Разработать систему поощрения наставников | Апрель- май, 2020 |  |
| 7 | Завершение наставничества | Организовать сбор материалов для обратной связи с целью формирования мониторинга | Май, 2021 | Подготовка итогового мониторинга |
| Организация торжественных мероприятий | Май,2021 | Награждение лучших пар на основе мониторинга достижений |
| Формирование долгосрочной базы наставников | Май, 2021 |  |